INTÉGRER L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE DANS LES PRATIQUES RH



Public visé:

Professionnels des ressources humaines souhaitant intégrer l'intelligence artificielle dans leurs pratiques opérationnelles et stratégiques.

Prérequis:

Aucun. Il est demandé aux participants de venir avec un ou plusieurs cas d'usage issus de leur activité RH.

Durée:

14 h / 2 jours : 1 j + 2 x ½ journée

Méthodes pédagogiques :

Adaptation de la formation au niveau d'expérience des participants Alternance de contenus théoriques et d'exercices pratiques

Un ordinateur par stagiaire avec logiciel installé

Mise en situation, exercices réflexifs, travail de groupe...

Temps de réflexion sur les impacts humains, éthiques et organisationnels

Constitution progressive d'un référentiel d'usages IA RH adapté aux participants

Modalités:

Formation en distanciel

Suivi et Evaluation:

Contrôle continu (Exercices, quizz...) Émargement feuille de présence Certificat de réalisation

Tarif Inter:

1600€ HT

4 à 10 stagiaires Délai d'accès:

D'une semaine à 2 mois, selon le type de financement

Contact:

04 42 92 29a 72



OBJECTIFS

À l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure de :

- Comprendre les fondements, les apports et les limites de l'intelligence artificielle dans un contexte professionnel, notamment RH
- Identifier et expérimenter les usages pertinents de l'IA générative dans les différentes missions RH (communication, réunions, rédaction, organisation)
- Développer une posture critique et responsable vis-à-vis des outils d'IA, en intégrant la question des biais, des risques, et des bonnes pratiques d'utilisation

Programme:

Comprendre l'IA et ses enjeux RH

- Accueil et présentation de la formation
- Identification des besoins et des cas d'usage apportés par les participants Introduction aux grandes catégories d'intelligence artificielle, avec un focus sur l'IA générative
- Distinction entre automatisation, intelligence artificielle, assistance cognitive Exemples d'applications dans les fonctions RH: co-construction du mur des
- Premier entraînement à la formulation de requêtes adaptées (prompts)

Créer, organiser, structurer

- Découverte des capacités de l'IA à générer du contenu textuel, visuel ou synthétique
- Exercices pratiques sur des cas RH: rédaction, synthèse, communication
- Organisation de documents, structuration de processus RH
- Construction progressive de la mallette IA RH individuelle

Traiter l'information, suivre et relancer

- Centralisation de données RH
- Structuration d'une base simple (collaborateurs, projets, événements, formations...)
- Création de séquences de suivi et de relance adaptées aux besoins du service RH
- Préparation de comptes rendus ou de notes à partir d'échanges oraux ou écrits
- Intégration de la veille RH assistée par IA

Cadre éthique, appropriation et projection

- Identification des biais possibles dans les outils d'IA
- Réflexion collective sur les risques : confidentialité, erreurs, dépendance technologique
- Élaboration d'une mini-charte d'usage éthique et responsable de l'IA en
- Finalisation de la mallette IA RH (usages, requêtes, pratiques utiles) Création d'une cartographie chronologique personnalisée des usages IA à mettre en œuvre

Clôture de la formation et partage des perspectives de mise en application

ENVOLL Conseil & Formation, 140 Avenue du 12 Juillet 1998, Les Carrés de Lenfant Bat. E, 13080 Aix-en-Provence 04 42 92 29 72 - contact@envoll.fr - www.envoll.fr - © 2025 Tous droits réservés